

Република Србија  
Повереник за информације  
од јавног значаја и заштиту  
података о личности



Тел: +381 (0) 11 3408 900  
Факс: +381 (0) 11 3343-379  
Булевар краља Александра 15  
11000 Београд  
[office@poverenik.rs](mailto:office@poverenik.rs)  
[www.poverenik.rs](http://www.poverenik.rs)

Број: 021-00-7/2025-04 /1

Датум: 30. 04. 2026. године

На основу члана 34. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, број 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), члана 73. став 3. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/18) и члана 4. став 1. Одлуке о раду Стручне службе Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности („Службени гласник РС”, број 27/22), а у вези са Правилником о поступцима финансијског управљања и контроле број: 400-01-11/2024-04 од 20. децембра 2024. године, Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности доноси

## ОДЛУКУ О

изменама и допунама Директиве  
о коришћењу радног времена број 021-00-7/2025-04 од 21.11.2025. године

1. У тачки 8. Директиве о коришћењу радног времена број 021-00-7/2025-04 од 21.11.2025. године, став 2. мења се и гласи: „О наведеним ситуацијама претпостављени је у обавези да у писаној форми обавести Сектор за правне, финансијске и опште послове и Кабинет Повереника на дневном нивоу обавезно до краја радног дана “.

2. Тачка 13. Директиве мења се и гласи: „Сваког понедељка Сектор за правне, финансијске и опште послове, након што генерише извештај о присутности на раду запослених који је евидентирао Софтвер и обрадио генератор (time and attendance report generator), доставља Поверенику, заменику Повереника, генералном секретару и руководиоцима сектора (свакоме за свој сектор) извештај о коришћењу радног времена запослених по Секторима само са именима запослених чије коришћење радног времена одступа од општих прописа о раду односно од ове Директиве (навођењем конкретних података и времена одступања)“

3. Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а примењује се од 01.05.2026. године.



## Образложење

Доношењем Директиве о коришћењу радног времена број 021-00-7/2025-04 од 21.11.2025. године у Служби Повереника уведено је електронско праћење коришћења радног времена путем ИД картица. У претходним месецима примене наведене Директиве уочена је појава дуплирања огромног броја мејлова којим запослени најављују одступања од редовног коришћења радног времена, који су се сливали и у Сектор за информационе технологије и у Сектор за правне, финансијске и опште послове. С тим у вези закључено је да је неефикасно и оптерећујуће да се исти подаци и мејлови обрађују у оба напред наведена сектора. Са тим у вези Повереник је одлучио да измени Директиву тако што ће се одступања од редовног коришћења радног времена само пријављивати Сектору за правне, финансијске и опште послове који и иначе припрема седмичне извештаје о коришћењу радног времена као и месечни карнет.

На основу изнетог одлучено је као у Одлуци.