

На основу члана 34. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, број 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), члана 73. став 3. Закона о заштити података о личности („Службени гласник” РС, број 87/18), и члана 4. став 1. Одлуке о раду Службе Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности („Службени гласник РС”, број 27/22) доносим

О Д Л У К У О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ ТЕЛЕФОНА ПОВЕРЕНИКА ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин коришћења телефона (мобилних и фиксних) за службене потребе Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (у даљем тексту: Повереник).

Члан 2.

Запослена и радно ангажована лица у Служби Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (у даљем тексту: Служба Повереника) могу користити за службене потребе фиксне телефоне у радним, односно службеним просторијама за разговоре у унутрашњем телефонском саобраћају (позивањем бројева на територији Републике Србије).

Право коришћења фиксних телефона намењених и за разговоре у међународном саобраћају имају: изабрана лица, генерални секретар Службе Повереника (у даљем тексту: генерални секретар) и помоћници генералног секретара.

Изузетно од става 2. овог члана, повереник, заменик повереника и генерални секретар могу запосленом одобрити коришћење фиксног телефона за разговоре у међународном саобраћају када за то постоје оправдани службени разлози.

Члан 3.

Службени мобилни телефон са припадајућом картицом и претплатничким бројем (post paid) користе:

1. Повереник (у неограниченом износу у оквиру изабраног тарифног пакета);
2. Заменици повереника, генерални секретар, до 5.000,00 динара месечно (у тарифном пакету);
3. помоћници генералног секретара и саветници Повереника, до 3.000,00 динара месечно (у тарифном пакету);
4. запослени на инспекцијским пословима, руководиоци унутрашњих организационих јединица, запослени у Кабинету Повереника и запослени на пословима возача Повереника, до 1.500,00 динара месечно (у тарифном пакету);

5. другим запосленима, ако то потреба посла захтева, писаним одобрењем Повереника, заменика Повереника односно генералног секретара, може се одобрити коришћење службеног телефона са припадајућом картицом до 1.500,00 динара месечно (у тарифном пакету).

Тарифни пакети обухватају одређено време разговора (унутар мреже и ван мреже), одређен број порука и одређену количину преноса података.

Изузетно корисницима из става 1. тачке 2. до 5. може се признати прекорачење наведених лимита (у оквиру тарифних пакета) због обављених службених разговора са лицима која су у ромингу, у висину оствареног саобраћаја у ромингу по наведеном основу.

Повереник, заменик Повереника и генерални секретар, одређује која лица из става 1. овог члана имају право коришћења услуге роминга.

Када лице које има право коришћења услуге роминга путује у иностранство, за обављене службене разговоре, дневно му се увећава износ за трошкове мобилног телефона у износу до 1.000,00 динара ако се налази у Европи, односно до 2.000,00 динара ако се налази на другом континенту, док путовање траје.

Члан 4.

Износи из члана 3. ове одлуке не обухватају трошкове претплате, ПДВ-а и трошкова коришћења интернета и усклађују се са кретањем цена телефонских услуга, сразмерно проценту њиховог повећања, односно смањења, о чему се доноси посебно решење.

Члан 5.

Уколико лице из члана 3. ове одлуке прекорачи одобрени износ, прекорачен износ пада на његов терет. Рефундација средстава за износ прекорачења врши се уплатом на рачун извршења буџета са позивом на број евиденционог рачуна Повереника.

Лицу које прекорачи одобрени износ због ванредних службених околности, Повереник, заменик Повереника или генерални секретар могу, у писаној форми, да одобре исплату целокупног рачуна на терет Службе Повереника.

Члан 6.

Запослени у Служби Повереника који немају право коришћења услуге роминга, могу приликом службеног путовања у иностранство, уз одобрење Повереника, заменика Повереника или генералног секретара, да користе резервну службену картицу са претплатничким бројем (са услугом роминга), са којом се пред пут посебно задужују и коју по повратку са пута враћају.

Члан 7.

Лица из члана 3. ове одлуке задужују се службеним мобилним телефоном са припадајућом картицом и претплатничким бројем за време док обављају функцију на коју су изабрана, именована односно постављена, односно док обављају послове радног места на које су распоређена.

Док траје задужење службеним мобилним телефоном, задужена лица су у обавези да буду доступна и да користе службене мобилне телефоне и то у радно време увек, а ван радног времена, по потреби у хитним и неодложним ситуацијама.

Сва лица задужена службеним мобилним телефоном су у обавези да се јављају на позиве Повереника, заменика Повереника и непосредно претпостављеног руководиоца.

Након престанка функције, односно након престанка обављања послова радних места на која су распоређена, лица из става 1. овог члана су обавезна да у року од три дана врате Служби Повереника службени мобилни телефон са припадајућом картицом.

Члан 8.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о коришћењу службених телефона Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности број 021-02-16/2022-04 од 09.05.2022. године.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објављује се на интернет презентацији Повереника.

У Београду,
број 021-02-7/2024-04
18. марта 2024. године

ПОВЕРЕНИК
Милан Мариновић

