

Република Србија
Повереник за информације
од јавног значаја и заштиту
података о личности



Тел: +381 (0) 11 3408 900
Факс: +381 (0) 11 3343-379
Булевар краља Александра 15
11000 Београд
office@poverenik.rs
www.poverenik.rs

Број: 021-03-5/1/2021-04

Датум: 11. фебруар 2021. године

На основу члана 34. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), члана 73. став 3. Закона о заштити података о личности („Службени гласник” РС, бр. 87/18), и члана 3. став 3. Одлуке о раду стручне Службе Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности („Службени гласник РС” број 46/13), доносим

ОДЛУКУ

Доноси се План рада Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности за 2021. годину (у даљем тексту: План рада Повереника) који је саставни део ове одлуке.

План рада Повереника доставити свим секторима ради реализације и објавити на сајту Повереника.

ПОВЕРЕНИК
Милан Мариновић



**ПОВЕРЕНИК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ
ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

ПЛАН РАДА ПОВЕРЕНИКА ЗА 2021. ГОДИНУ

**Београд
Фебруар 2021. године**

САДРЖАЈ

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	2
2. НАША МИСИЈА.....	3
3. НАША ВИЗИЈА	4
4. НАШИ ЦИЉЕВИ.....	4
5. ПЛАН АКТИВНОСТИ.....	4

ПЛАН АКТИВНОСТИ

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности сваке године подноси Народној скупштини Републике Србије Извештај о спровођењу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закона о заштити података о личности. Саставни део извештаја су предлози и препоруке Повереника за Владу Републике Србије у циљу унапређења области из делокруга овог органа.

У циљу унапређивања постојећег стања у области слободног приступа информацијама од јавног значаја и заштите података о личности у Србији, све на основу и у складу са наводима у овом извештају, Повереник је у извештају за 2019. годину упутио следеће предлоге Народној скупштини Републике Србије и Влади Републике Србије.

Предлози Повереника Народној скупштини Републике Србије су:

1. Да без одлагања усвоји Предлог закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, припремљен у сарадњи и у складу са сугестијама Повереника, у тексту који би допринео унапређењу права која Закон уређује;
2. Да надлежни одбори Народне скупштине размотре Извештај Повереника за 2019. годину и да на основу препорука садржаних у овом извештају утврде предлоге закључака са препорукама и мерама за унапређење стања и упуте их на разматрање Народној скупштини;
3. Да отвори расправу поводом Извештаја и предлога закључака надлежних одбора и донесе одговарајуће закључке у циљу остваривања и даљег унапређивања права на слободан приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности и отклањању препрека изнетих у овом извештају;
4. Да обезбеди стални надзор над спровођењем својих закључака расположивим механизмима контроле над радом Владе РС, инсистирајући на одговорности за пропусте у раду органа власти;
5. Да надлежни одбори и стручне службе Народне скупштине у поступку усвајања закона с дужном пажњом разматрају мишљења и ставове Повереника у погледу могућих ефеката тих закона на остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја и права на заштиту података о личности;
6. Да до краја 2020. године усвоји законе чије су одредбе које се односе на обраду података о личности, усклађене са ЗЗПЈ;
7. Да благовремено пружи пуну подршку Поверенику као независном државном органу у вршењу његове надлежности.

Предлози Повереника Влади Републике Србије су:

1. Да донесе нову или измени и допуни постојећу Стратегију заштите података о личности, усклађену са актуелним стањем у области заштите података о личности, као и Акциони план за њено спровођење, све у сарадњи и у складу са сугестијама Повереника;

2. Да без одлагања утврди Предлог закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, у сарадњи и у складу са сугестијама Повереника, у тексту који би допринео унапређењу права која Закон уређује;
3. Да благовремено утврди предлоге закона о изменама и допунама закона чије су одредбе које се односе на обраду података о личности усклађене са ЗЗПЛ, како би Народна скупштина могла да усвоји ове законе до краја 2020. године;
4. Да приликом утврђивања предлога закона и других прописа с дужном пажњом размотри мишљења и ставове Повереника у погледу могућих ефеката тих прописа на остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја и права на заштиту података о личности;
5. Да у складу са сопственим обавезама прописаним Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, успостави адекватан механизам обезбеђења извршења коначних, извршних и обавезујућих решења Повереника;
6. Да обезбеди адекватне услове и финансијска средства за несметан рад Повереника као независног државног органа, посебно у односу на: проширење надлежности Повереника утврђене новим Законом о заштити података о личности; вршење функције надзора; спровођење другостепеног поступка, као и растући обим послова чије неблаговремено извршење производи трошкове судског спора на терет буџета;
7. Да предузме мере за утврђивање одговорности надлежних, посебно функционера, који нису извршавали обавезе у складу са законом;
8. Да у сарадњи са Повереником обезбеди да надлежна министарства, као и други органи власти, унапреде знања у областима права на приступ информацијама од јавног значаја и права на заштиту података о личности, како би се унапредио ниво остваривања ових права у Републици Србији.

У циљу транспарентнијег рада, Повереник је приступио изради овог плана рада.

Предметни документ могу да користе органи, организације, физичка лица како би пратили рад Повереника и начин остваривања постављених циљева.

Колико смо успели у остваривању постављених циљева биће мерљиво и биће садржано у годишњем извештају који Повереник доставља Народној скупштини.

Повереник по закону има стручну службу, која му помаже у вршењу његових надлежности, У Служби Повереника образовано је седам сектора, као основних унутрашњих јединица:

- Сектор за хармонизацију
- Сектор за жалбе и извршења - приступ информацијама
- Сектор за заштиту права лица и пренос података- Заштита података
- Сектор за информационе технологије
- Сектор за надзор
- Сектор за заједничке послове
- Сектор за сарадњу и извештавање.

2. НАША МИСИЈА

Обезбеђивање остваривања права на слободан приступ информацијама од јавног значаја и права на заштиту података о личности.

3. НАША ВИЗИЈА

Потпуно транспарентан рад органа јавне власти и законита и правична обрада података о личности код свих руковалаца и обрађивача података. Висок ниво свести сваког грађанина о значају његовог права да буде информисан о раду органа јавне власти и знање како да брзо и ефикасно оствари своје право. Висок ниво свести сваког појединца о значају приватности и знање како да је заштити.

4. НАШИ ЦИЉЕВИ

Поверење грађана у то како се подаци обрађују, користе и чине доступним;
Упознавање грађана са радом Повереника и поступцима остваривања права из надлежности Повереника; добра сарадња са цивилним сектором.
Подизање стандарда у области заштите података о личности и приступа информацијама од јавног значаја;
Доношење адекватних правних прописа усклађених са законодавством ЕУ и међународним стандардима;
Примена донетих прописа;
Сачувати приватност у дигиталној ери.

5. ПЛАН АКТИВНОСТИ

У Извештају Повереника за 2019. годину између осталог представљени су проблеми који су препознати у областима чија је примена у надлежности овог органа. Ради превазилажења уочених проблема Повереник предузима одређене активности. Примера ради, високом степену коришћења права грађана на приступ информацијама од јавног значаја, као и подизању свести о потреби заштите података о личности, значајно су допринеле бројне активности Повереника на афирмацији ових права, укључујући медијску заступљеност и присутност на друштвеним мрежама, отварање података о раду институције и сл.

Народна скупштина је поводом разматрања извештаја о спровођењу закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и закона о заштити података о личности за 2019. годину донела Закључак („Службени гласник РС“, број 157/2020) у коме је између осталог наведено: Народна скупштина подржава Владу да интензивира активности на одговарајућим нормативним изменама, посебно изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја , као и у погледу побољшања стратешког оквира у области заштите података о личности (став 2.); Народна скупштина позива Владу да редовно подноси Народној скупштини извештај о спровођењу ових закључака (став 3.)

У 2021. години Повереник планира следеће активности:

Учешће повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности у раду Радне групе за израду Нацрта закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Уколико буде формирана Радна група ради измена и допуна Закона о заштити података о личности повереник ће узети учешће и у овој радној групи уколико буде позван да учествује у раду исте.

Уколико буде формирана Радна група за измену постојеће или припрему нове Стратегије заштите података о личности повереник ће узети учешће и у овој радној групи уколико буде позван да учествује у раду исте.

Сектор за хармонизацију

Област слободног приступа информацијама од јавног значаја:

- припремање мишљења и ставова Повереника о примени Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и других општих аката у овој области,
- припремање мишљења Повереника на радне верзије закона и других прописа које припремају надлежни органи, са становишта примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја,
- давање обавештења заинтересованим грађанима, удружењима грађана, представницима органа јавне власти и др. у циљу подизања свести јавности о начину остваривања права и о извршавању обавеза уређених Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја,
- благовремено и ажурно обављање других послова из делокруга Сектора.

Област заштите података о личности:

- припремање мишљења и ставова Повереника о примени Закона о заштити података о личности и других општих аката у овој области,
- припремање мишљења Повереника на радне верзије закона и других прописа које припремају надлежни органи, са становишта примене Закона о заштити података о личности,
- благовремено поступање по захтевима за давање претходног мишљења Повереника на акт о извршеној процени утицаја на заштиту података о личности и другим захтевима, у складу са Законом о заштити података о личности,
- давање обавештења заинтересованим грађанима, удружењима грађана, представницима органа јавне власти и др. у циљу подизања свести јавности о остваривању права и извршавању обавеза уређених Законом о заштити података о личности,
- благовремено и ажурно обављање других послова из делокруга Сектора

Сектор за жалбе и извршења- приступ информацијама

- Припремити публикацију број 10 "Ставови и мишљења Повереника - слободан приступ информацијама од јавног значаја", која ће бити објављена поводом прославе Дана права јавности да зна (28.9.) у 2021. години
- решити све предмете у којима је жалба изјављена 2019. године
- решити 70% свих жалби изјављених у 2020. години
- решити све предмете у којима је предлог за спровођење извршења поднет пре 31.01.2020. године.
- Благовремено репавати све хитне предмете, тј. предмете који су везани за рок

Сектор за заштиту права лица и пренос података- Заштита података

- закључно са 31.12.2021. године окончати поступке по притужбама поднетим због повреде права лица у вези са обрадом података о личности, примљеним до 31.10.2021. године;
- закључно са 31.12.2021. године окончати поступке по захтевима за пренос података примљеним до 31.10.2021. године;

- закључно са 31.12.2021. године окончати поступке по захтевима за одобрење обавезујућих пословних правила примљеним до 31.10.2021. године,
- најдаље у року од 30 дана (изузетно у року од 60 дана) поступити по захтевима лица за остваривање права прописаних Законом о заштити података о личности у вези са подацима о личности које о њима обрађује Повереник,
- у року од 15 дана по пријему одговорити на представке грађана које се односе на садржину и поступак остваривања права лица на које се подаци односе,
- превентивно деловање кроз објављивање аката о примени прописа у области заштите права лица и преноса података из Републике Србије, као и обављање консултација са заинтересованим лицима у овој области.

Сектор за информационе технологије

- Одржавање и стално побољшање ИКТ система Повереника, као и управљање безбедношћу информација (Information Security Management System) према захтевима стандарда SRPS ISO 27001:2013;
- Унапређење постојећих и израда нових докумената намењених унапређењу информационе безбедности (правилници, упутства, процедуре и сл.);
- Едукација и континуирано подсећање запослених на захтеве наведеног и других стандарда у циљу подизања њиховог знања и свести о значају информационе безбедности, као и нивоа њихове компетентности да препознају и благовремено одговоре на безбедносне претње које су током претходне године биле врло учестале, нарочито у сегменту фишинг кампања путем електронске поште и дистрибуције веома опасног малициозног програма који у случају покретања криптује све фајлове у рачунарској мрежи (*ransomware*);
- Ресертификација стандарда SRPS ISO/IEC 27001:2013 која је услед неповољних околности изазваних актуелном пандемијом одложена за прво тромесечје 2021. године. У истом тромесечју 2021. године сертификација за стандард SRPS ISO/IEC 27701, као проширења у односу на SRPS ISO/IEC 27001:2013;
- Пуштање у продукциону фазу и одржавање веб портала „еУправа Повереника“ који ће омогућити пријем електронских поднесака и електронско општење са странкама, уз или без употребе електронског квалификованог сертификата и временског жига;
- Прописивање критеријума за акредитацију сертификационих тела;
- Израда критеријума за издавање сертификата о заштити података о личности на бази и уз детаљну разраду постојећих садржаних у стандарду SRPS ISO/IEC 27701.
- Пружање стручне подршке у припреми и спровођењу инспекцијских надзора.

Сектор за надзор

Област надзора над заштитом података о личности:

- годишњи план Повереника је да у 2021. години, превентивно делује, спроведе поступке теренских и канцеларијских инспекцијских надзора, редовних и ванредних инспекцијских надзора;

- годишњи план инспекцијског надзора спровешће се кроз оперативни план инспекцијског надзора, урађен на тромесечном нивоу;
- превентивно деловање, кроз превентивне инспекцијске надзоре, као и преко службених саветодавних посета, укључујући и издавање аката о примени прописа, континуирана недељна телефонска дежурства, која укључују и пријем странака и слично.
- Прилог: Предлог оперативног годишњег Плана инспекцијског надзора за 2021. годину Одељења I и Одељење II Сектора за надзор.

Сектор за заједничке послове

Област правни, општи и заједнички послови:

- након очекиване измене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја планирана је измена Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Служби Повереника у циљу усклађивања послова Стручне службе Повереника са новим Законом;
- мапирене потребе за стручним усавршавањем запослених и направљен План стручног усавршавања, у поступку вредновања радне успешности државних службеника;
- реализован план стручног усавршавања запослених;
- унапређени капацитети руководиоца у служби Повереника у циљу ефикасног управљања људским ресурсима до краја 2021. године;
- наставак активности на сређивању архивске грађе Повереника;
- обезбеђивање услова за даље унапређења софтвера Писарнице Повереника у смислу стварања услова за дигитализацију Писарнице и омогућавања пријема поднесака у електронском облику путем Поверениковог веб портала;
- обезбеђивање услова за унапређење вођења предмета у ИСП тако што ће се почети са скенирањем и придруживањем свих улазних, као и излазних докумената - електронски предмет - Сектор за сарадњу и извештавање у сарадњи са Сектором ИТ.

Сектор за сарадњу и извештавање

- остваривање сарадње са међународним организацијама и телима, као и надлежним органима других држава, за приступ информацијама и заштиту података;
- остваривање сарадње са надлежним државним органима и организацијама цивилног друштва у области приступа информацијама и заштите података о личности;
- сарадња са институцијама у циљу подизања свести представника тих институција, посебно одређених органа власти, у области заштите података о личности (USAID, UNDP, OEBS, СКГО, Привредна комора Србије и др).
- припрема и израда редовног годишњег извештаја Повереника, уз претходно добијање потребних информација од других сектора као и периодичних извештаја;
- организација обележавања Међународног дана права јавности да зна и Дана заштите података о личности

- организација обука из области заштите података о личности и приступа информацијама за представнике органа власти;
- прегледање информатора о раду државних органа који су изабрани на основу анализе извештаја достављених на основу чл. 43. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
- израда промотивних садржаја из области заштите података о личности;
- уређивање садржине информација које се постављају на службени Твитер налог Повереника @PoverenikRS као и на службеном каналу Youtube

Полазећи од чињенице да се на територији Републике Србије епидемија Ковид вируса пренела из 2020 године и у 2021. годину са непознаницом тока епидемије, то услед евентуалних и непредвидивих околности, односно озбиљних погоршања у смислу даљег развоја епидемије, може доћи до одступања од планираних активности у 2021. години.

**Предлог оперативног тромесечног годишњег Плана
инспекцијског надзора за 2021. годину Одељења I Сектора за
надзор**

Јануар, фебруар, март 2021:

Активност	Групе субјеката	Степен ризика	Учесталост	Територија	Број извршилаца
Редовни, планирани надзори	завршити Министарства	1-5	у току тромесечја	Београд	5-8
Редовне циљане контроле у вези са лицем за заштиту података о личности	органи власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	5-8
Ванредни надзор	органи власти	1-5	у току тромесечја	територија РС	5-8
Превентивно деловање (саветодавне активности, дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	5
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	органи власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	у вези са применом прописа од стране органа власти	1-5	по потреби	територија РС	5-8

Април, мај, јуни 2021:

Активност	Групе субјеката	Степен ризика	Учесталост	Територија	Број извршилаца
Редовни, планирани надзори	Градови, покрајински органи	1-5	у току тримесечја	територија РС	5-8
Редовни циљани надзори вођења евиденција радњи обrade	органи власти	3,4,5	у току тримесечја	територија РС	5-8
Ванредни надзор	органи власти	1-5	у току тримесечја	територија РС	5-8
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	5
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	органи власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	у вези са применом прописа од стране органа власти	1-5	по потреби	територија РС	5-8

Јули, август, септембар 2021:

Активност	Групе субјеката	Степен ризика	Учесталост	Територија	Број извршилаца
Редовни, планирани надзори	Градови, покрајински органи	1-5	у току тримесечја	територија РС	5-8

Редован циљани надзор поседовања интерног акта о заштити података о личности	органи власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	5-8
Ванредни надзор	органи власти	1-5	у току тромесечја	територија РС	5-8
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	5
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	органи власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	у вези са применом прописа од стране органа власти	1-5	по потреби	територија РС	5-8

Октобар, новембар, децембар 2021:

Активност	Групе субјеката	Степен ризика	Учесталост	Територија	Број извршилаца
Редовни, планирани надзори	Градови, покрајински органи	1-5	у току тромесечја	територија РС	5-8
Редован циљани надзор спровођење мера заштите података о личности	органи власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	5-8

Ванредни надзор	органи власти	1-5	у току тромесечја	територија РС	5-8
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	5
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	органи власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	у вези са применом прописа од стране органа власти	1-5	по потреби	територија РС	5-8

Сектор за надзор - Одељење II

Предлог оперативног годишњег Плана инспекцијског надзора по тромесечјима за 2021. годину

Јануар, фебруар, март 2021:

<u>Активност</u>	<u>Групе субјеката</u>	<u>Степен ризика</u>	<u>Учесталост</u>	<u>Територија</u>	<u>Број извршилаца</u>
Редовни, планирани надзори	Руковаоци/обрађивачи који обављају делатност електронске трговине и пружања услуга	1-5	у току тромесечја	Територија РС	7-11
Редовне циљане контроле у вези са лицем за заштиту података о личности	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Ванредни надзор	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Превентивно деловање-Стручне саветодавне посете	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	1-5	у току тромесечја, по потреби	територија РС	7-11
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	7
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	примена прописа од стране руковаоца/обрађивача који нису у орг. власти	1-5	по потреби	територија РС	7-11

Април, мај, јуни 2021:

<u>Активност</u>	<u>Групе субјеката</u>	<u>Степен ризика</u>	<u>Учесталост</u>	<u>Територија</u>	<u>Број извршилаца</u>
Редовни, планирани надзори	Руковаоци/обрађивачи који обављају делатност електронске трговине и пружања услуга	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Редовни циљани надзори вођења евиденција радњи обраде	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Ванредни надзор	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти.	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Превентивно деловање-Стручне саветодавне посете	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти.	1-5	у току тромесечја, по потреби	територија РС	7-11
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	7
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	примена прописа од стране руковаоца/обрађивача који нису у орг. власти	1-5	по потреби	територија РС	7-11

Јули, август, септембар 2021:

<u>Активност</u>	<u>Групе субјеката</u>	<u>Степен ризика</u>	<u>Учесталост</u>	<u>Територија</u>	<u>Број извршилаца</u>
Редовни, планирани надзори	Руковаоци/обрађивачи који обављају делатност електронске трговине и пружања услуга	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Редовни циљани надзори вођења евиденција радњи обраде	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Ванредни надзор	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти.	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Превентивно деловање-Стручне саветодавне посете	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти.	1-5	у току тромесечја, по потреби	територија РС	7-11
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	7
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	Руковаоци/обрађивачи који нису у органима власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	примена прописа од стране руковаоца/обрађивача који нису у орг. власти	1-5	по потреби	територија РС	7-11

Октобар, новембар, децембар 2021:

<u>Активност</u>	<u>Групе субјеката</u>	<u>Степен ризика</u>	<u>Учесталост</u>	<u>Територија</u>	<u>Број извршилаца</u>
Редовни, планирани надзори	Руковаоци/обрађивач и који обављају делатност електронске трговине и пружања услуга	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Редовни циљани надзори вођења евиденција радњи обраде	Руковаоци/обрађивач и који нису у органима власти	3,4,5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Ванредни надзор	Руковаоци/обрађивач и који нису у органима власти.	1-5	у току тромесечја	територија РС	7-11
Превентивно деловање-Стручне саветодавне посете	Руковаоци/обрађивач и који нису у органима власти.	1-5	у току тромесечја, по потреби	територија РС	7-11
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака...)	сви	1-5	на недељном нивоу	седиште Повереника	7
Контроле по основу захтева надзираних субјеката	Руковаоци/обрађивач и који нису у органима власти	1-5	по потреби	територија РС	по потреби
Издавање акта о примени прописа	примена прописа од стране руковаоца/обрађивач а који нису у органи власти	1-5	по потреби	територија РС	7-11