

ЛИСТА
ПАРАМЕТАРА ЗА ОЗНАЧАВАЊЕ ДОКУМЕНАТА У ЦИЉУ
ПОСТАВЉАЊА ТИХ ДОКУМЕНАТА У ОДЕЉАК „ПРАКСА
ПОВЕРЕНИКА“ НА ИНТЕРНЕТ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ ПОВЕРЕНИКА

Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности утврђује параметре за означавање докумената, и то су:

А. Обележавање врсте предмета, по областима:

А.1. Слободан приступ информацијама од јавног значаја:

- Мишљење
- Предлог за управно извршење
- Предлог за одлагање извршења
- Предлог за понављање поступка
- Захтев за оглашавањем коначног решења ништавним
- Захтев за преиспитивање одлуке Управног суда
- Жалба
- Тужба

А.2. Заштита података о личности:

- Изношење података
- Инспекцијски надзор
- Мишљење
- Предлог за понављање поступка
- Тужба
- Захтев за оглашавањем коначног решења ништавним
- Захтев за заштиту законитости
- Жалба
- Притужба
- Захтев за пренос података

A.3. Сектор за хармонизацију и Сектор за сарадњу и извештавање:

- Иницијативе и предлози
- Мере за унапређење јавности рада
- Унапређење заштите и превентива
- Мишљење (на нацрте закона)
- Претходно мишљење (чл. 54 ЗЗПЈ)

Б. Давање наслова документу:

Сектори сваком документу самостално дају наслов који што је могуће јасније указује на шта се документ односи.

В. Одређивање кључних речи/правних института и садржаја документа, по областима:

В.1. Слободан приступ информацијама од јавног значаја:

В.1.1. По кључној речи/правном институту (падајући мени):

- да ли је орган јавне власти,
- жалба није допуштена,
- жалба је преурањена или неблаговремена,
- жалба није основана,
- да ли је информација од јавног значаја,
- тајност докумената – информације,
- тест јавног интереса/троделни тест,
- правни интерес,
- угрожавање поступка,
- угрожавање економских интереса,
- угрожавање одбране земље, националне и јавне безбедности,
- угрожавање међународних односа,
- злоупотреба права,
- повреда приватности,
- информације су објављене и доступне,
- нема информација,
- трошкови поступка,
- ненадлежност,
- тужба није допуштена,
- тужба је неблаговремена,
- тужба је неуређена.

В.1.2. По садржају (падајући мени):

- јавне набавке,
- трошење јавног новца (плате, донације, спонзорства, уговори),
- заштита животне средине,
- имовина јавних функционера,
- заштита животиња,
- социјална заштита,
- здравствена заштита,
- комуналне делатности,
- катастар,
- поступање органа власти,
- полиција и безбедност,
- правосуђе,
- приватизација и реструктурирање,
- евиденција јавне имовине,
- располагање јавном имовином,
- рехабилитација,
- реституција,
- рад државних и јавних предузећа,
- инвестиције.

В.2. Заштита података о личности:

В.2.1. По кључној речи/правном институту:

- да ли је податак о личности - биметријски подаци;
- подаци на које се закон о заштити података о личности не примењује;
- руковалац података;
- услови за обраду података о личности;
- начела обраде података о личности:
 - законитост, поштење и транспарентност
 - ограничење у односу на сврху обраде
 - минимизација података
 - тачност
 - ограничење чувања
 - интегритет и поверљивост
 - одговорност за поступање
- основи за обраду података о личности (законско овлашћење, пристанак лица, чл. 12 и 13 ЗЗПЛ);
- обрада података о малолетним лицима;
- обрада без пристанка;
- обрада у друге сврхе;
- пристанак;
- обрада посебних врста података о личности;
- обрада у вези са кривичним пресудама и кажњивим делима;
- мере заштите;
- заједнички руковоаоци;

- представници руковооца или обрађивача који немају седиште у Републици Србији;
- обрађивач,
- евиденција радњи обраде;
- повреда података о личности;
- пренос података о личности у друге државе и међународне организације;
- обрада и слободе изражавања и информисања,
- обрада и слободан приступ информацијама од јавног значаја,
- обрада ЈМБГ;
- обрада у области рада и запошљавања;
- мере заштите и ограничење примене закона на обраду у сврхе архивирања у јавном интересу, у сврхе научног или историјског истраживања или у статистичке сврхе;
- обрада од стране цркве и верских заједница;
- обрада у хуманитарне сврхе од стране органа власти;
- нарочито осетљиви подаци о личности;
- изношење података;
- конвенција 108;
- право на:
 - увид у податке,
 - копију података,
 - право на приступ подацима,
 - право на исправку и допуну,
 - право на брисање,
 - право на ограничење обраде,
 - право на преносивост података,
 - право на прекид обраде (приговор),
 - право против одлучивања искључиво на основу аутоматизоване обраде,
 - однос права на слободан приступ информацијама и заштите података о личности;
- лице за заштиту података.

В.2.2. По садржају/области:

- банкарство,
- осигурање,
- радни односи,
- биометрија,
- порески поступци,
- синдикати,
- управни поступци,
- судски поступци,
- јавни регистри (катастри, АПР и сл),
- полиција,

- телекомуникације,
- задржани подаци,
- образовање,
- аудио и видео-надзор,
- заштита потрошача,
- директни маркетинг,
- loyalty програми,
- интернет и друштвене мреже,
- директно оглашавање,
- политички маркетинг,
- снимање јавних догађаја,
- верске заједнице,
- центри за социјални рад,
- наука, статистика и истраживање,
- промет непокретности,
- јавни бележници и јавни извршитељи,
- адвокати.

В.3. Одређивање кључних речи/правних института и садржаја документа, за предмете из Сектора за хармонизацију и Сектора за сарадњу и извештавање се врши по областима деловања:

- Заштита података о личности,
- Слобода приступа информацијама од јавног значаја,
- Обе области деловања.

У Београду, 25. 11. 2019. године